



# Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE  
8° SERVIZIO

Ufficio Segreteria

nr.

771

del

17 OTT. 2016

Affissa all'Albo Pretorio

il 17 OTT. 2016

nr. 1473

Determina Responsabile

nr.

06

del

11/10/2016

OGGETTO

Stadio Mangoni - Approvazione schema contratto

## IL RESPONSABILE DEL 9 SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 18 del 07.07.2016 (prot. 20328 del 30.12.2014) con il quale viene nominato l'ing. Eurika Petrella Responsabile del Servizio 9°;

Vista la determina n°59 del 04/07/2016 con la quale si è approvato il bando di gara per la concessione in gestione dello Stadio Comunale "Mangoni";

Vista la determina n°62 del 20/07/2016 con la quale stata aggiudicata in via provvisoria la gestione dello stadio comunale Mangoni;;

Vista la determina n°65 del 08/08/2016 con la quale è stata aggiudicata in via definitiva la gestione dello stadio comunale Mangoni;;

Ravvisato che il presente provvedimento rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati al sottoscritto e riconosciuta pertanto la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U. enti locali";

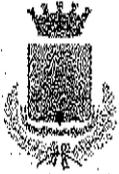
## DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa con quanto in essa espresso quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- 3) Di approvare lo schema di contratto per la gestione in concessione dello Stadio comunale "Mangoni";
- 7) Di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, acquista esecutività immediata non necessitando del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui all'art. 151 comma 4 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. enti locali".



Il Responsabile del Servizio 9°

Ing. Eurika Petrella



# Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE  
8° SERVIZIO

Ufficio Segreteria

nr.

del

**Affissa all'Albo Pretorio**

il \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

Determina Responsabile

nr.

del

Inviata per il parere alla ragioneria in data .....

**Responsabile del Procedimento**

## UFFICIO RAGIONERIA

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 151 del D. Lgs. n° 267 7 2000 ;

**Il Ragioniere Capo**  
Dr.ssa Claudia Marra

Isola del Liri, li .....

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo pretorio il giorno  
**17 OTT. 2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

**17 OTT. 2016**

Isola del Liri, li.....

**Il Responsabile dell'Albo**

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

(Provincia di Frosinone)

CONTRATTO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLO STADIO  
COMUNALE "MANGONI"

L'anno duemilasedici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Isola del Liri nella Sede Comunale; Via San Giuseppe n. 1, avanti a me Dott. Ettore Salvati, Segretario Generale del Comune di Isola del Liri, autorizzato a ricevere e rogare gli atti nella forma pubblica - amministrativa, nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, si sono costituiti i Signori:

Ing. Eurika Petrella, nata a Chieti il 01.02.1973, nella sua qualità di Responsabile del IX Servizio del Comune di Isola del Liri, , giusto decreto sindacale nr. 18 prot. n. 11491 del 07.07.2016, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma in nome e per conto della suddetta Amministrazione comunale avente sede in Isola del Liri Via San Giuseppe n. 1, codice fiscale 91000660604 e partita IVA 00279790604, ai sensi dell'Art. 109 comma 2 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267; che nel contesto del presente atto verrà chiamata per brevità anche Ente appaltante;

- Dott. Luca Bruno in qualità di Presidente e Legale Rappresentante della ASD Pro Calcio Isolaliri, con sede in Isola del Liri alla Via Bruno Carloni, 18, P.IVA 02751920600 e C.F.: 91024080607, N. Matr. FIGC LND 936206 N.Iscrizione CONI 184198, Atto costitutivo del 05/06/2012 registrato presso gli Uffici della Direzione provinciale

di Frosinone –Ufficio territoriale di Sora il 12/08/2012 al n. 1341 serie 3 che nel contesto del presente atto verrà chiamata per brevità anche società contraente/concessionario.

Tutti i detti comparenti, della cui identità personale e qualifiche io Segretario rogante sono personalmente certo, rinunciando a sensi di legge d'accordo fra di loro e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni, mi chiedono di ricevere il presente atto:

#### P R E M E S S O

- che con determinazione n°59 del 04/07/2016 a firma del Responsabile del servizio VIII è stato approvato il bando di gara per la concessione in gestione dello stadio comunale "Mangoni";

- che determinazione n°62 del 20/07/2016 del Responsabile del Servizio VIII si è provveduto ad approvare il verbale di gara ed ad aggiudicare provvisoriamente la concessione in gestione dello Stadio comunale "Mangoni", alla ASD Pro Calcio Isola Liri, con sede in via Bruno Carloni, 18 03036 Isola del Liri;

-con determinazione n°65 del 08/08/2016 del responsabile del Servizio VIII si è determinato di aggiudicare in via definitiva l'affidamento in concessione della gestione dello stadio Comunale "Mangoni" alla ASD Pro Calcio Isola Liri, con sede in via Bruno Carloni, 18 03036 Isola del Liri;

- con determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_ del Responsabile del servizio IX è stato approvato il presente schema di contratto di concessione;

tutto ciò premesso e ritenuto quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti convengono e stipulano quanto segue:

#### Articolo 1. Richiamo delle premessa

Di approvare, riconoscere e confermare la premessa narrativa e tutti gli atti richiamati sono parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati al presente contratto e che rimangono agli atti dell'Ente appaltante presso il Servizio IX.

#### Articolo 2. Oggetto del contratto

Il Comune di Isola del Liri concede alla società contraente, che accetta senza riserva alcuna, l'affidamento in concessione della gestione dello stadio comunale "Mangoni". La stessa si impegna all'esecuzione del menzionato servizio alle condizioni di cui al presente contratto e del capitolato.

#### Articolo 3. Corrispettivo dell'appalto

- 1) Il corrispettivo annuo dovuto all'Ente Appaltante ammonta a Euro 8.800,00 (ottomilaottocento/00). così come risulta dall'offerta formulata in sede di gara, mediante bonifico bancario IBAN IT79K0760114800000013112032 intestato a Comune di Isola del Liri – Servizio Tesoreria con causale canone annuo Stadio Mangoni.

#### Articolo 4. Pagamenti

Come stabilito dall'art. 3 del bando di gara la società contraente dovrà provvedere a corrispondere all'Ente l'importo annuo di Euro 8.800,00 in due rate semestrali posticipate pena la decadenza e la perdita della cauzione definitiva se il versamento verrà effettuato oltre due mesi dalla data stabilita. A garanzia degli obblighi assunti il concessionario ha costituito secondo quanto stabilito dall'art.7 del capitolato una polizza fidejussoria pari ad una annualità di gestione che dovrà obbligatoriamente

rinnovare annualmente a garanzia degli obblighi assunti, pena la risoluzione immediata del contratto, senza alcuna pretesa di nessun genere da parte della società contraente. Il canone annuo decorrerà dalla firma del presente contratto. A partire dal secondo anno e per gli anni successivi il canone annuo sarà soggetto ad aggiornamento annuale in base agli indici di variazione del costo della vita determinati dall'ISTAT.

#### Articolo 5. Obblighi della Società contraente

La società contraente si obbliga alle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile assegnato, alla manutenzione delle opere a verde e degli accessori delle aree di pertinenza come più compiutamente indicato nell'art.8 del capitolato per la gestione dello stadio, parte integrante e sostanziale del presente contratto (allegato A). Sono a carico del concessionario tutte le spese inerenti la gestione degli impianti: utenze luce, acqua, gas. Il Concessionario nelle more delle volturazioni si impegna al rimborso al Comune di isola del Liri delle spese dei consumi dietro semplice richiesta, previo verbale di lettura contatori.

#### Articolo 6. Durata dell'affidamento e disciplina del rinnovo

1. La concessione in gestione dello stadio "Mangoni" ha una durata di anni 6 (sei) rinnovabile di ulteriori 6 anni a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, previa richiesta formale, effettuata almeno sei mesi prima della scadenza e previa revisione del canone. La richiesta dovrà essere formulata con istanza scritta.

2. Resta inteso che l'Ente appaltante procederà alla revoca della concessione in caso di inadempienze della società contraente derivante dalla inosservanza dei vincoli contrattuali, previa diffida ad adempiere.

3. L'Ente appaltante si riserva comunque di revocare la concessione qualora per motivi diversi volesse rientrare in possesso dell'area e dell'immobile e senza alcun compenso per le migliorie apportate all'area che saranno cedute gratuitamente all'amministrazione comunale così come da impegno sottoscritto in sede di partecipazione al bando.

#### Articolo 7. Cauzione

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto la società contraente ha prestato apposita garanzia fidejussoria di cui all'articolo 7 del capitolato, e più precisamente mediante polizza n. 104047F del 28/09/2016 rilasciata dalla FINWORLD S.p.A. compagnia finanziaria con Sede in Roma per un importo garantito di Euro 8.800,00 che dovrà obbligatoriamente rinnovare annualmente a garanzia degli obblighi assunti per gli anni successivi pena la risoluzione immediata del contratto senza alcuna pretesa di nessun genere da parte della società contraente.

#### Articolo 8. Rinuncia da parte della società contraente

In caso di rinuncia da parte della Società contraente prima della scadenza naturale della convenzione, questi non potrà pretendere né ottenere rimborsi o sgravi di tassa o di canone, né di indennizzi di qualsiasi natura. E' obbligo comunque del concessionario far pervenire al Comune di Isola del Liri preavviso non inferiore a 3 mesi dalla scadenza del contratto. In caso di interruzione del servizio senza che sia stato comunicato preavviso il concessionario è tenuto a corrispondere il canone relativo alle 3 mensilità previste così come definito all'art.4 del capitolato.

#### Articolo 9. Responsabilità verso terzi

L'impresa contraente ha stipulato e consegnato, una assicurazione per la responsabilità civile per l'attività gestione stadio comunale Nazareth con polizza n. 148202977 cod.ag 1/2553 cod.subag.705 ramo 65 rilasciata dalla UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A. Agenzia di Frosinone con scadenza 28/07/2017 che la Società si impegna a rinnovare fino alla scadenza del presente contratto.

#### Articolo 10. Subappalto

La società contraente non può concedere in alcun modo, anche di fatto o parzialmente, in subappalto l'appalto di cui al presente contratto. E' parimenti vietata la cessione totale o parziale del contratto, anche in caso di cessione della società.

#### Articolo 11 Penali

Se l'Ente appaltante verificherà l'irregolarità del servizio, tale comunque da non determinare la risoluzione del contratto, potrà applicare una penale. L'applicazione della penale viene stabilita secondo quanto indicato all'articolo 14 del capitolato tecnico.

#### Articolo 12. Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere, verrà adito il Foro di Cassino competente per territorio.

#### Articolo 13. Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel contratto e nel disciplinare tecnico si intendono espressamente richiamate le norme contenute nel Codice Civile e nelle altre leggi inerenti l'argomento

#### Articolo 14. Trattamento dati personali

L'Ente appaltante, ai sensi dell'art 11 del D.Lgs. n. 196/03, e successive

modificazioni informa la società contraente che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Io sottoscritto Segretario Generale, a richiesta delle parti qui convenute e costituite, ho ricevuto il presente atto, che ad alta ed intelligibile voce, ho poi letto alle parti stesse, le quali, da me interpellate, lo hanno riconosciuto per forma e contenuto conforme alla loro volontà, liberamente manifestatami secondo la legge.

Lo confermano pertanto in ogni sua parte, sottoscrivendolo insieme a me Segretario in calce alla presente pagina e firmando inoltre il margine esterno delle altre. Il presente contratto è stato dattiloscritto da persona di mia fiducia e si compone di numero sei pagine intere e parte della settima, senza le firme, fino a questo punto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio IX

La società contraente

Ing. Eurika Petrella

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

- Dott. Ettore Salvati -